

令和4年度（公社）砂防学会研究発表会
「宮崎大会」

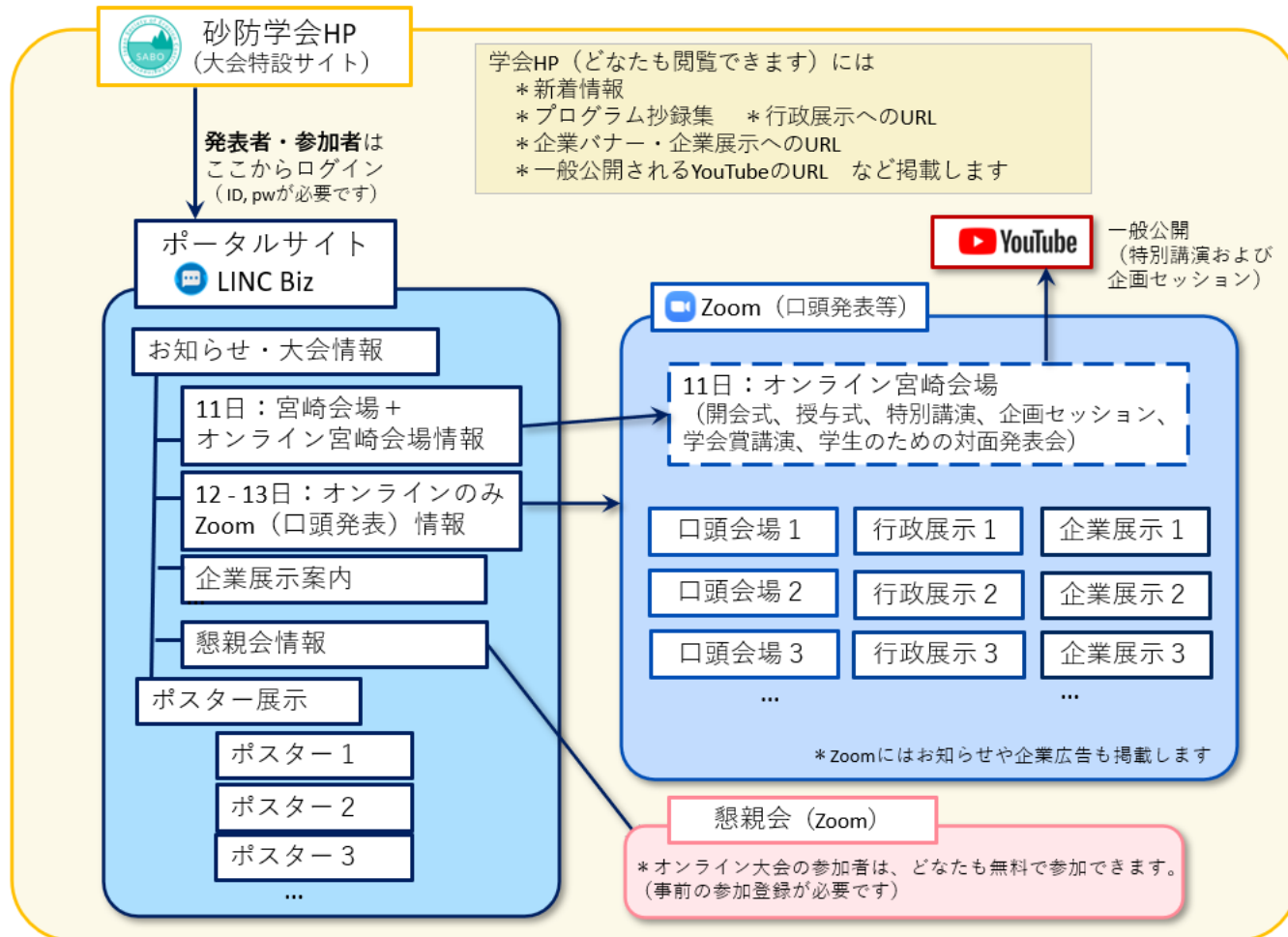
ポスター発表者 マニュアル
2022/4/21版

目次

1. 砂防学会オンライン大会の会場の構成について	1
2. LINC BIZへの登録 (ID、パスワードについて)	2
3. LINC BIZへの登録後の参加方法 (ログイン)	4
4. LINC Bizの基本的な画面構成及び用語	5
5. ポスターチャンネルへの移動の仕方について	6
6. ポスターの掲載	8
7. ポスターのピン留め	9
8. 掲載したポスターの確認	10
9. 質疑応答について	11
補足 1. ダイレクトメッセージ	12
補足 2. サイドバー	13

1. 砂防学会オンライン大会の会場の構成について

- ・今年度の研究発表会は、現地開催（宮崎会場）とWeb（オンライン）開催のハイブリット形式です。口頭発表・企業展示・懇親会のオンライン部分はZoom、ポスター発表はLINC Bizを利用して開催します。
- ・それぞれの会場へアクセスの仕方等を含めたお知らせ・大会情報は、LINC Bizの「**お知らせ・大会情報**」チャンネルに掲載されます。それぞれの会場へはLINC Bizを経由してアクセスして下さい。



2. LINC BIZへの登録 (ID、パスワードについて)

・学会の参加者へは、5月9日までにLinc Bizからの招待メール（下図）が届きます。メール本文中の、「登録用URL」をクリックし、LINC Bizへのアカウントの登録作業を行って下さい。

<注意> 「登録用URL」は学会開催期間終了まで有効ですが、学会前日までに登録作業をお済ませください。※ 「登録用URL」は、アカウントの登録が完了すると有効期限切れになります。LINC Bizへは「LINC Biz サービス登録完了」メールに記載されているURLからログインしてください。「登録用URL」からはログインできません。

・「登録用URL」が無効の場合、大会事務局（sabo2022info@jsece.or.jp）宛にご連絡ください。再度招待メールをお送りします。

・招待メールが通知されない場合は、迷惑メールとして振り分けされてしまっているか、学会への参加登録の際に登録されたメールアドレスに誤りがある可能性があります。お手数ですが、迷惑メールボックス内を確認された後に、大会事務局までお問い合わせ下さい。

件名: [学会/大会名]へご招待のお知らせ

送信元: LINC Biz アカウントサービス no-reply@account.lincbiz.jp

English follows Japanese

※このメールは『【オンライン】[学会/大会名]』開催で利用するLINC Bizサービスから配信しております。

{メールアドレス} 様

この度の、『【オンライン】[学会/大会名]』は、LINC Bizを使って開催いたします。以下のURLからLINC Bizにご登録ください。

登録用URL

<https://account.lincbiz.jp/account/public/userRegister> . . .

このURLは登録が完了すると有効期限切れになります。

◆LINC Bizの登録手順は下記を参照ください。

https://getlincbiz.jp/wp-content/uploads/2020/08/LINC-Biz_Registration-procedure.pdf

このメールに心当たりのない方はお手数ですが本メールを破棄頂きますようお願いいたします。このメールはシステムが自動的に配信しています。返信することはできません。

本メールに関するお問い合わせは、[学会/大会名]の運営事務局へお願いいたします。

※This email is delivered from the LINC Biz Service.

Dear {メールアドレス}

Invitation to [Online] [学会/大会名 (英語名)] :

Please sign up for LINC Biz from the following URL:

<https://account.lincbiz.jp/account/public/userRegister> . . .
This URL will expire once your account registration is complete.

If you were not expecting to receive an email like this, please discard.
This email is automatically delivered by the system.
Please do not reply to it.

If you have any question about this email, please ask those who operate [学会/大会名 (英語名)].

LINC Biz運営
株式会社AIoTクラウド
<https://www.aiotcloud.co.jp>

2. LINC BIZへの登録 (ID、パスワードについて)

【招待メール受信設定のお願い】

招待メールは no-reply@account.lincbiz.jp から送信されます。迷惑メールに振り分けられないよう受信許可設定をお願いいたします。
(ドメイン:@account.lincbiz.jp またはメールアドレス: no-reply@account.lincbiz.jp の受信許可設定をお願いします。)

LINC Bizアカウントの登録 (登録済みの場合はアカウントの確認のみ)

初めてLINC Biz
アカウントを
登録する場合

招待メールを受信した
メールアドレスが表示

② LINC Bizアカウントの新規登録

① 招待メール受信



メールに記載の
URLをクリック

ログインページへ

既にLINC Biz
アカウントを
お持ちの場合

② LINC Bizサービスの登録

招待された大会サイトの認証 (ここを通過して初めてメンバー登録されます)

【ご注意】

必ず招待メールを受信したメールアドレスでログインください。
他のメールアドレス (他のLINC Bizアカウント) でログインを
するとエラーとなり大会サイトにログインできません。

※エラーの場合、再度招待メールの依頼をしてください。

③ ログイン画面

サイトへ
参加完了

登録後「登録完了メール」が送られます。
◆件名: LINC Biz サービス 登録完了

3. LINC BIZへの登録後の参加方法（ログイン）

登録完了後は大会サイトをブックマークしてください。または、以下の手順で大会サイトにアクセスができます。

「LINC Biz サービス登録完了」メールからログインする手順

①URLをクリック

件名：LINC Biz サービス 登録完了

サービスへの登録が完了しました。
以下のURLよりログイン頂き、LINC Bizをご利用ください。

ログインURL：

[https://chat.lincbiz.jp/チームID\(a000000\)/...](https://chat.lincbiz.jp/チームID(a000000)/...)

モバイルアプリでのご利用など、ログインにチームIDが必要となる場合は下記のチームIDをご入力ください。

チームID：
a000000

【ご注意】ポスターセッションは
モバイルアプリのご利用はできません。

URLをクリック

②ログイン

登録完了メールが送られた
メールアドレスでログイン

大会サイトにログイン完了



LINC Bizのホームページからログインする手順

①LINC Bizホームページにアクセス

②画面右上の「ログイン」を選択



LINC Biz ホームページ <https://getlincbiz.jp/>

③ログイン

④所属チーム一覧※から選択 ※チーム=大会サイト



・ 口頭発表で使用するZoomのURLは、LINC Bizの「お知らせ・大会情報」に掲載されます。掲載されているURLをクリックしZoomのミーティングルームにアクセスしてください。

4. LINC Bizの基本的な画面構成及び用語

※当マニュアルでは、LINC Biz ポスターセッションサイトを「大会サイト」と表記します。

サイドバー

お知らせ・大会情報

ポスターセッション

閲覧したポスターはここに追加されます

チャットイメージ

① メンバーの一覧表示
② ウェビナー/大会議室の作成
③ ピン留めされた投稿の表示

④ メンションされた投稿を表示
⑤ 保存された投稿を表示
⑥ 会議予約等、会議投稿を表示

ツールボタン →

大会サイト内を検索

タイムライン

ポスター

- JPEG/PNGのみサムネイル表示可能
- クリックすると拡大表示
- 一度に5ファイルまで投稿可能 (1ファイル100MB以内)
- 投稿したポスターのダウンロードは不可

ピン留め

質疑応答でスレッドが伸びても、ポスターの固定表示が可能。

テキスト入力ボックス

ポスター画像やチャットのコメントを投稿。投稿した内容はタイムラインに表示されます。

5. ポスターチャンネルへの移動の仕方について

- ・「ポスターセッション」から自分のポスターチャンネルをクリックしてください。

サイドバー

砂防学会研究発… @gonda

パブリックチャンネル +

- 0_事務局からのお知らせ
- 1_大会概要
- 2_ポスタープログラム
- 3_口頭発表会場はこちら

プライベートチャンネル +

ダイレクトメッセージ +

☆ 03_ポスターセッション ▾
学会要旨集 (このチャンネルへの投稿は制限されています)

sabo-kanto-abox3.so-net.ne.jp 午前11:30

4月20日ポスター発表

ポスター番号	発表者	発表タイトル
P001	権田 豊	分布型表層崩
P002		
P003		
P004	安田陽一	橋脚形状によ
P005	深見秀隆	打設間隔を短
P006	飯田 弘和	橋前山添域に

ご自身のポスターチャンネルをクリック

- ※ログインすると発表者も参加者も「ポスターセッション」が表示されます
- ※サイドバーから「参加者へのお知らせ」「口頭発表について」に移動が出来ます

- クリックしたポスターチャンネルに移動します。
- サイダーにクリックしたポスターチャンネルが追加されます。

☆マークをクリックしておくで常に「お気に入りチャンネル」で表示できます。

砂防学会研究発…
@gonda

パブリックチャンネル +

0_事務局からのお知らせ

1_大会概要

2_ポスタープログラム

3_口頭発表会場はこちら

プライベートチャンネル +

ダイレクトメッセージ +

P001

☆ P001 ↓
分布型多層崩壊概念モデルによる地震が土質強度に与える影響の推定

チャンネル表示名 ヘッダー

※チャンネル表示名、ヘッダーは事前に登録されています。

クリックしたチャンネルが追加
されます

メッセージ書込み欄 クリップマーク
(ファイルの添付)


【一般】 P001 投稿する

チャンネル切替 - CTRL+K

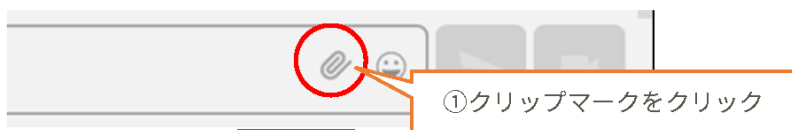
投稿のヘルプ

6. ポスターの掲載

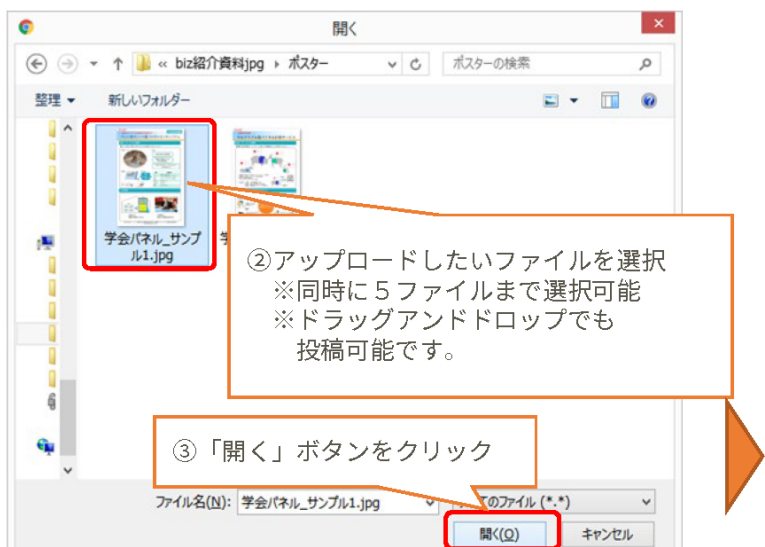
- ・ポスターの掲載は、5月2日～10日の期間に行ってください。
- ・10日までは投稿したポスターを修正することが可能です。

1. メッセージ書込み欄のクリップマークをクリック → システムファイルビューワーが開きます。
2. アップロードしたいファイルを選択します。
3. 「開く」ボタンをクリック → 投稿欄の下にファイルが表示されます。
4. メッセージの投稿ボタン  を押します。
※このときに書込み欄にコメントを入力すれば、ファイルと一緒にコメントも投稿できます。

【メッセージ書込み欄】

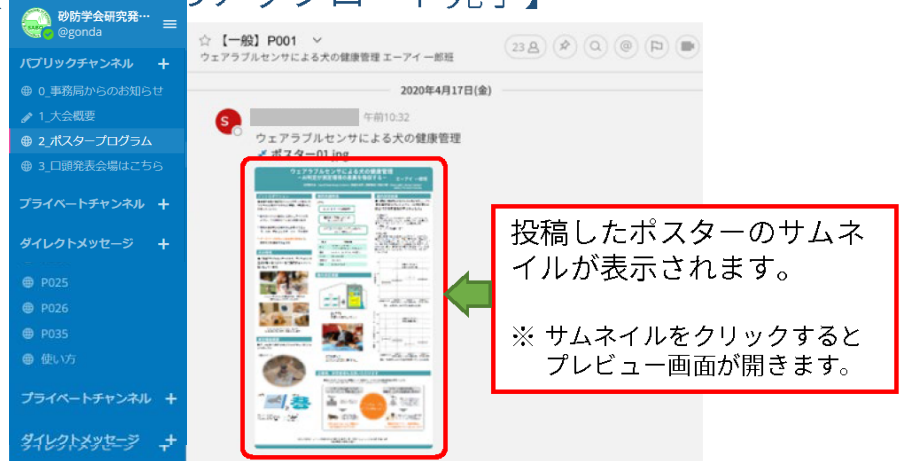


【システムファイルビューワー】



※1回の投稿で同時に5ファイルまでアップロード出来ませんが
ファイルの表示順がある場合は、1ファイルずつ投稿ください。

【ポスターのアップロード完了】



7. ポスターのピン留め

- 投稿したポスターに「ピン留め」をすることで、ポスターをチャンネル上に固定することができます。
 - 発表者はご自身のポスターを投稿した後に必ず「ピン留め」を設定してください。
- ピン留めしたい投稿の右側の「その他のアクション」を選択
 - 「チャンネルにピン留めする」を選択

① 「その他のアクション」を選択

② 「チャンネルにピン留めする」を選択

「ピン留め」

ピン留めされたポスターが右側に表示されます。チャットでの質疑応答でスレッドが伸びても、常にポスターを表示しておくことができます。※モバイルのブラウザは、デフォルトではピン留め表示されません。

☆【一般】P001
ウェアラブルセンサによる犬の健康管理 エーアイ一部社

2020年4月17日(金)

午前10:32 **ピン留め**

ウェアラブルセンサによる犬の健康管理
ポスター-01.jpg

「ピン留め」マークが表示されます。

別フレームで表示

8. 掲載したポスターの閲覧

- ・ポスターをクリックするとプレビュー画面で拡大表示できます。
- ・掲載したポスターが正常に表示されていることを確認してください。

タイムライン上（またはピン留め表示）のポスターをクリック

ブラウザ内にポスターが表示されます



- ・JPEGとPNG形式のポスターはサムネイル表示されますが、その他の形式はアイコンで表示されます。
- ・ポスターチャンネルに掲載されているファイル（ポスター）はダウンロードできません。

9. 質疑応答について

- ・ポスターセッションは**10日～15日**に公開されます。質疑応答は、タイムライン上で行います。
- ・10日以降は質問・コメントは、常時入力可能です。入力された質問・コメントは、タイムラインに表示されます。**質問・コメントが入力されていないか、定期的に確認**するようにお願いします。
- ・**コアタイムの時間帯は、ポスターのタイムラインを監視し、質問コメントがあれば、速やかに回答をお願いいたします。**

※コアタイム 12日（木）13:00-14:00, 13日（金）13:00-14:00

- ・質問・コメントへの回答は、画面下部のテキスト入力ボックスに入力してください。

質問はタイムライン
に表示される

回答はテキスト入
力ボックスに入力

回答が追加された

補足1：ダイレクトメッセージ（DM）

ダイレクトメッセージチャンネルで、参加者／発表者同士でチャットで会話ができます。

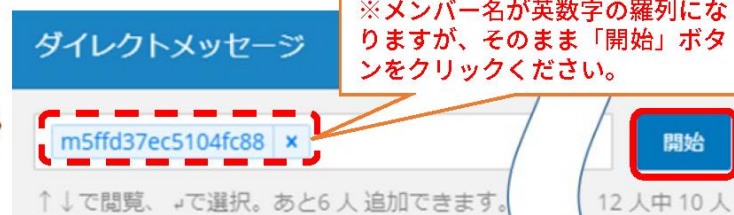
①ダイレクトメッセージ右側の「+」マークをクリック



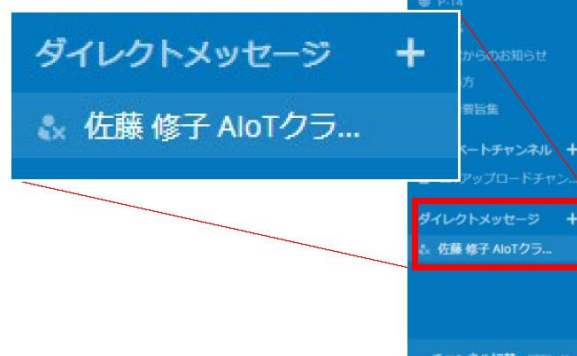
②相手の名前を検索し選択



③「開始」ボタンをクリック



④ダイレクトメッセージに相手の名前前のチャンネルが作成

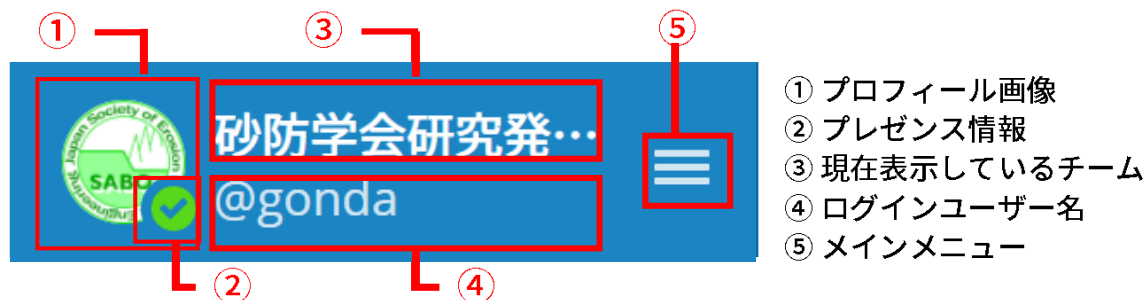


【ダイレクトメッセージについて】

- 本人を含め2名～最大8人までの特定メンバー間でやりとりができます。
- 作成済みのチャンネルにメンバーを追加する事は出来ません。
- チャンネルに参加しているメンバー以外は会話の内容を閲覧できません。

タイムラインで相手と会話を進められます。

補足2：サイドバー



①プロフィール画像：ポスターセッションプランでは変更不可。

②プレゼンス情報：
自身の状態を表示。

ここをクリックすることで、手動での表示変更も可能。

プレゼンス情報	アイコン	状態
オンライン		サイトにログインしPCを操作している状態
離席中		5分以上PC画面を操作していない状態
取り込み中		通知（デスクトップ、メール）が無効になる
オフライン		ログアウトしているか、オフラインの状態

③大会名：システム管理者のみ変更可能。

④ログインユーザー名：システム管理者、チーム管理者は変更可能。
(自分のユーザー名のみ)

⑤メインメニュー



※発表者／参加者はアカウントの設定変更は出来ません。